

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 251 г. Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»)
454077, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Мамина 5-а., тел. 773-75-55
Pohsad251yandex.ru

Приняты:
На педагогическом Совете
МБДОУ
«ДС № 251 г. Челябинска»
протокол № 1
31.08.2021 г.

Утверждены:
заведующий МБДОУ
«ДС № 251 г. Челябинска»
Н.А. Мальцева
Приказ № 136/од от 31.08.21г.



Правила внутреннего
распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 251 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 г. Челябинска» (далее ДОУ) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе.
2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.
3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
4. Введение настоящих Правил способствуют совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах и на сайте ДОУ. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ знакомятся с настоящими Правилами.
6. Настоящие Правила принимаются на заседании педагогического совета ДОУ на неопределенный срок до замены новыми и утверждаются приказом заведующего ДОУ.
7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

III. Порядок прихода и ухода воспитанников

1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.
2. Прием детей осуществляется с 7.00 до 8.00.
3. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
4. Родители (законные представители) должны помнить, что, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 для предотвращения размножения патогенных микроорганизмов готовые блюда должны быть реализованы не позднее 2 часов с момента изготовления.
По истечении времени приема пищи, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
5. Родители (законные представители) расписываются во время прихода в ДОУ в «Журнале утреннего приема» о том, что привели ребенка здоровым.
6. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса утром до 08.00 и вечером после 17.30. В другое время отвлекать педагога категорически запрещается.
7. К педагогам ДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00. В случае задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, либо в инспекцию по делам несовершеннолетних по Тракторозаводскому району города Челябинска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
9. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
10. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя

группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

11. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то заранее оповещают об этом воспитателя группы или администрацию ДООУ и сообщают о том, кто будет забирать ребенка в случае, если этот человек не указан в личном заявлении при приеме ребенка в ДООУ.

12. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

14. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

15. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДООУ **ответственности не несет**.

16. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДООУ. Администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

IV. Здоровье воспитанников и обеспечение безопасного пребывания в ДООУ

1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

2. Медицинская сестра ДООУ осуществляет контроль приема воспитанников. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) оповещаются в срочном порядке, и должны в течение короткого времени забрать воспитанника из медицинского изолятора ДООУ.

5. Об отсутствии воспитанника необходимо предупреждать администрацию ДООУ заранее по телефону (351) 773-75-55 или по сотовому телефону воспитателю группы.

6. Медицинское заключение (медицинская справка) предоставляется для допуска детей к посещению дошкольной организации только после перенесённого заболевания. (СанПин 2.4.3648-20)

7. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор ДООУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяют по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

8. В ДООУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.

9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) воспитанника должны написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

10. Если ребенок заболел во время пребывания в ДОО, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

12. Если родитель (законный представитель) находится с ребенком в период адаптации в группе, то он должен предоставить медицинскому работнику справку о состоянии здоровья.

13. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

14. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

1) вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;

2) заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

15. Педагоги, администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

16. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СанПиН 2.4.3648-20. Родители (законные представители) знакомятся с меню на информационном стенде в групповой комнате и в рекреации.

17. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

18. Родители (законные представители) своевременно сообщают об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

19. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

20. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

21. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОО и на территории без разрешения администрации.

22. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автотранспорте.

23. В помещениях и на территории ДОО запрещено курение.

V. Внешний вид и одежда воспитанника

1. Воспитанника необходимо приводить в ДОО в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

2. У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДООУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

1) сменная обувь с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

2) не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;

3) комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и пеленки);

4) два пакета для хранения чистого и использованного белья;

5) для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки;

6) индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

7) головной убор (в том числе в теплый период года);

8) носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ДООУ ответственности не несет.

7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

9. Перед тем, как вести ребенка в ДООУ, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

VI. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685 21 Продолжительность прогулки детей до 7 лет составляет не менее 3 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

3. Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

5. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОО, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в ДОО кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

VII. Права воспитанников

1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3. Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации за первого ребенка - 20%, за второго ребенка - 50% , за третьего и последующих детей - 70%. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

5. Воспитанники ДОО имеют право:

1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6. ДОО при реализации основной образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОО;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

VIII. Поощрения и дисциплинарное воздействие

1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3. Поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

IX. Разное

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.